



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС
НОВОКУЗНЕЦКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВОКУЗНЕЦКА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 13.02.2026 №252

Об организации и проведении конкурса
«Бизнес признание» на территории
Новокузнецкого городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», в целях стимулирования предпринимательской и инновационной деятельности, развития многостороннего социального партнерства, укрепления имиджа социально ответственного бизнеса в интересах гражданского общества на территории Новокузнецкого городского округа, руководствуясь статьей 40 Устава Новокузнецкого городского округа:

1. Организовать и провести конкурс «Бизнес признание» на территории Новокузнецкого городского округа с 17 февраля 2026 года по 26 мая 2026 года.

2. Создать:

1) организационный комитет конкурса «Бизнес признание» на территории Новокузнецкого городского округа и утвердить его состав согласно приложению №1 к настоящему распоряжению;

2) жюри по подведению итогов конкурса «Бизнес признание» на территории Новокузнецкого городского округа и утвердить его состав согласно приложению №2 к настоящему распоряжению.

3. Утвердить Положение об организации и проведении конкурса «Бизнес признание» на территории Новокузнецкого городского округа согласно приложению №3 к настоящему распоряжению.

4. Управлению информационной политики и социальных коммуникаций администрации города Новокузнецка обеспечить:

1) официальное опубликование настоящего распоряжения;

2) освещение проведения конкурса «Бизнес признание» на территории Новокузнецкого городского округа и его результатов в городских средствах

массовой информации и на официальном сайте администрации города Новокузнецка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы города по экономическим вопросам.

Глава города



Д.П. Ильин

Приложение №1
к распоряжению администрации
города Новокузнецка
от 13.02.2026 №252

Состав
организационного комитета конкурса
«Бизнес признание» на территории Новокузнецкого городского округа

1. Заместитель Главы города по экономическим вопросам, председатель организационного комитета.
2. Первый заместитель Главы города.
3. Заместитель Главы города по социальным вопросам.
4. Заместитель Главы города по жилищно-коммунальному хозяйству.
5. Начальник управления экономического развития, промышленности и инвестиций администрации города Новокузнецка.
6. Начальник управления потребительского рынка и развития предпринимательства администрации города Новокузнецка.
7. Директор муниципального автономного учреждения «Центр поддержки предпринимательства» (по согласованию).
8. Председатель комитета Новокузнецкого городского Совета народных депутатов по развитию промышленности, предпринимательства, градостроительства, землепользования и экологии (по согласованию).
9. Региональный директор операционного офиса «Кемеровский» Сибирского филиала публичного акционерного общества «Промсвязьбанк» (по согласованию).
10. Президент общественной организации «Содействие предпринимательству на территории города Новокузнецка» (по согласованию).

Заместитель Главы города
по экономическим вопросам



И.С. Прошунина

Состав
жюри по подведению итогов конкурса
«Бизнес признание» на территории Новокузнецкого городского округа

1. Глава города Новокузнецка, председатель жюри.
2. Заместитель Главы города по экономическим вопросам, заместитель председателя жюри.
3. Первый заместитель Главы города.
4. Заместитель председателя Правительства Кемеровской области-Кузбасса – министр экономического развития Кузбасса (по согласованию).
5. Министр промышленности и торговли Кузбасса (по согласованию).
6. Начальник департамента внутренней политики Губернатора Кемеровской области-Кузбасса Администрации Правительства Кузбасса, почетный член жюри (по согласованию).
7. Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Кемеровской области-Кузбассе (по согласованию).
8. Председатель Новокузнецкого городского Совета народных депутатов (по согласованию).
9. Исполнительный директор Кемеровского областного отделения Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «Опора России» (по согласованию).
10. Президент Союза «Кузбасская торгово-промышленная палата» (по согласованию).
11. Директор государственного автономного учреждения Кемеровской области-Кузбасса «Мой бизнес» (по согласованию).
12. Генеральный директор Микрокредитной компании Государственного фонда поддержки предпринимательства Кузбасса (по согласованию).
13. Региональный директор операционного офиса «Кемеровский» Сибирского филиала публичного акционерного общества «Промсвязьбанк» (по согласованию).
14. Президент общественной организации «Содействие предпринимательству на территории города Новокузнецка» (по согласованию).

Заместитель Главы города
по экономическим вопросам



И.С. Прошунина

Положение
об организации и проведении конкурса «Бизнес признание»
на территории Новокузнецкого городского округа

1. Общие положения

1.1. Положение об организации и проведении конкурса «Бизнес признание» на территории Новокузнецкого городского округа (далее – Положение) определяет порядок организации и условия проведения конкурса «Бизнес признание» на территории Новокузнецкого городского округа (далее – конкурс) в 2026 году.

1.2. Организатором конкурса является администрация города Новокузнецка.

Организация и проведение конкурса осуществляются в период с 17 февраля 2026 года по 26 мая 2026 года.

1.3. Целями проведения конкурса являются:

1) стимулирование предпринимательской и инновационной деятельности, формирование базы бизнес-идей и инновационных разработок для их дальнейшей реализации, формирование благоприятных условий для развития предпринимательской деятельности на территории Новокузнецкого городского округа;

2) укрепление имиджа социально ответственного бизнеса в интересах развития гражданского общества;

2. Участники конкурса

2.1. В конкурсе принимают участие следующие лица (далее – участники конкурса):

1) субъекты малого и среднего предпринимательства, соответствующие критериям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее соответственно – СМСП, Федеральный закон №209-ФЗ);

2) физические лица, соответствующие одному из следующих условий:
– являющиеся учредителями, соучредителями юридического лица, зарегистрированного и осуществляющего свою деятельность в установленном порядке;

– входящие в состав единоличного или коллегиального исполнительного органа юридического лица, зарегистрированного в установленном порядке, и осуществляющие свою деятельность в течение не менее шести месяцев на дату подачи заявки на участие в конкурсе. Данное условие не распространяется на физических лиц, входящих в состав единоличного или коллегиального

исполнительного органа юридического лица, зарегистрированного в установленном порядке менее чем за шесть месяцев до даты подачи заявки на участие в конкурсе.

3) физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в соответствии со статьей 14.1 Федерального закона №209-ФЗ (далее – Самозанятые).

2.2. В срок с 17 февраля 2026 года по 7 апреля 2026 года:

1) заявки на участие в конкурсе, оформленные согласно приложению №1 к настоящему Положению, направляются СМСП и физическими лицами, указанными в подпункте 2 пункта 2.1 настоящего Положения, в управление потребительского рынка и развития предпринимательства администрации города Новокузнецка (далее – Управление), в отделы торговли и развития предпринимательства администраций районов города Новокузнецка (далее – администрации районов) или в муниципальное автономное учреждение «Центр поддержки предпринимательства» (далее – МАУ «ЦПП») по следующим адресам:

– Управление: город Новокузнецк, ул. Кирова, 71, кабинет 338; адрес электронной почты: upr_torg@admknz.info; телефон для справок: (3843)32-16-96;

– отдел торговли и развития предпринимательства администрации Кузнецкого района города Новокузнецка: город Новокузнецк, улица Ленина, 38, кабинет 20; адрес электронной почты: kuz_torg@admknz.info; телефон для справок: (3843)32-14-18;

– отдел торговли и развития предпринимательства администрации Орджоникидзевского района города Новокузнецка: город Новокузнецк, улица Тузовского, 14, кабинет 31; адрес электронной почты: ord_torg2@admknz.info; телефон для справок: (3843)32-04-81;

– отдел торговли и развития предпринимательства администрации Центрального района города Новокузнецка: город Новокузнецк, проспект Metallургов, 44, кабинет 303; адрес электронной почты: torg274@mail.ru; телефон для справок: (3843)32-22-74;

– отдел торговли и развития предпринимательства администрации Куйбышевского района города Новокузнецка: город Новокузнецк, проспект Курако, 37, кабинет 9; адрес электронной почты: kuibtorg@yandex.ru; телефон для справок: (3843)32-07-08;

– отдел торговли и развития предпринимательства администрации Заводского района города Новокузнецка: город Новокузнецк, улица Тореза, 22Б, кабинет 28; адрес электронной почты: otd-torg-zav@yandex.ru; телефон для справок: (3843)32-05-16; otd-torg-zav@yandex.ru;

– отдел торговли и развития предпринимательства администрации Новоильинского района города Новокузнецка: город Новокузнецк, проспект Авиаторов, 62, кабинет 25; адрес электронной почты: ilin_rn@admknz.info; телефон для справок: (3843)32-06-70;

– МАУ «ЦПП»: город Новокузнецк, улица Кутузова, 80; адрес электронной почты: info-cpp@bk.ru; телефоны для справок: (3843)500-015, 500-087;

2) заявки на участие в конкурсе, оформленные согласно приложению №2 к настоящему Положению, направляются Самозанятыми в Управление, отделы торговли и развития предпринимательства администраций районов или в МАУ «ЦПП» по адресам, указанным в подпункте 1 настоящего пункта.

2.3. К заявке на участие в конкурсе прилагаются:

1) документы, подтверждающие отнесение участника конкурса к одной из категорий, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения;

2) проект, представляемый на конкурс (далее – проект);

3) копия документа, удостоверяющего личность участника конкурса – физического лица;

4) копии документов, удостоверяющих личность и полномочия руководителя (уполномоченного представителя) юридического лица, являющегося участником конкурса;

5) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению №3 к настоящему Положению;

6) согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, по форме согласно приложению №4 к настоящему Положению.

Копии документов, указанные в подпунктах 3 и 4 настоящего пункта представляются с их оригиналами. После заверения копий документов оригиналы возвращаются.

2.4. Участник конкурса подлежит отстранению от участия в конкурсе на любом этапе его проведения в случае:

1) представления недостоверных сведений или совершения им незаконных действий при подаче заявки на участие в конкурсе или представлении проекта;

2) выявления попытки влияния (служебного, корпоративного, материального или иного) участника конкурса на членов организационного комитета конкурса (далее – оргкомитет) при сопоставлении и оценке проектов.

Отстранение участника конкурса производится без возмещения каких-либо расходов или убытков, понесенных им в связи с подготовкой и (или) участием в конкурсе.

2.5. Подавая заявку и принимая участие в конкурсе, участник:

1) гарантирует, что проект и его представление при проведении конкурса не нарушает прав и законных интересов третьих лиц;

2) обязуется не допускать нарушений законодательства Российской Федерации, в том числе законодательства о средствах массовой информации, об интеллектуальной собственности, о рекламе;

3) не должен размещать и распространять информацию и материалы, не имеющие отношения к конкурсу, носящие оскорбительный характер для других участников конкурса или третьих лиц, содержащие нецензурную лексику, пропагандирующие разжигание расовой, религиозной, этнической

ненависти или вражды, наносящие ущерб чести, достоинству граждан и деловой репутации граждан и юридических лиц, нарушающие права и законные интересы участников конкурса или третьих лиц.

2.6. В мероприятиях конкурса вправе участвовать уполномоченные представители участников конкурса при предъявлении документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление соответствующих действий от имени участника конкурса, и документа, удостоверяющего его личность.

3. Функции оргкомитета и жюри по подведению итогов конкурса

3.1. Оргкомитет организует и координирует работу по проведению I этапа конкурса, осуществляет регистрацию заявок на участие в конкурсе в рамках следующих номинаций:

1) «Лучший производственный проект».

Участниками конкурса в данной номинации являются СМСП, физические лица, указанные в подпункте 2 пункта 2.1 настоящего Положения, Самозанятые, осуществляющие деятельность в производственной сфере;

2) «Лучший сервисный проект».

Участниками конкурса в данной номинации являются СМСП, физические лица, указанные в подпункте 2 пункта 2.1 настоящего Положения, Самозанятые, осуществляющие деятельность в сфере услуг, в том числе услуг:

– в сфере жилищно-коммунального хозяйства: электроснабжения, газоснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, снабжения населения топливом; строительства; транспорта (перевозки, техническое обслуживание транспорта); связи и телекоммуникаций (ремонт бытовой и цифровой техники); бытовых услуг (ремонт и пошив одежды и обуви, парикмахерские услуги, услуги в сфере организации мероприятий и другие); услуг в сфере страхования;

– в социальной сфере: медицинские, санаторно-оздоровительные, образовательные услуги, услуги в сфере просвещения, организации развлечений и отдыха;

3) «Лучший проект в сфере торговли».

Участниками конкурса в данной номинации являются СМСП, физические лица, указанные в подпункте 2 пункта 2.1 настоящего Положения, Самозанятые, осуществляющие деятельность в сфере торговли;

4) «Лучший проект в индустрии гостеприимства».

Участниками конкурса в данной номинации являются СМСП, физические лица, указанные в подпункте 2 пункта 2.1 настоящего Положения, Самозанятые, осуществляющие деятельность в сфере гостиничного бизнеса, общественного питания, туризма и путешествий, организации экскурсий, деятельности музеев, изготовления и продажи сувенирной продукции;

5) «Лучший проект в сфере «Здоровый образ жизни».

Участниками конкурса в данной номинации являются СМСП, физические лица, указанные в подпункте 2 пункта 2.1 настоящего Положения,

Самозанятые, осуществляющие деятельность, направленную на популяризацию здорового образа жизни;

6) «Лучший семейный бизнес».

Участниками конкурса в данной номинации являются СМСП, физические лица, указанные в подпункте 2 пункта 2.1 настоящего Положения, Самозанятые, состоящие в родственных отношениях или в браке;

7) «Лучший проект модели B2B «Бизнес для бизнеса».

Участниками конкурса в данной номинации являются СМСП, физические лица, указанные в подпункте 2 пункта 2.1 настоящего Положения, Самозанятые, осуществляющие деятельность по обеспечению юридических и физических лиц сопроводительными товарами и услугами, предназначенными для производства других товаров и услуг: финансовые, юридические, информационные услуги, ИТ-консалтинг, уборка помещений, охрана объектов, услуги переводчиков;

8) «Лучший проект в сфере креативной индустрии».

Участниками конкурса в данной номинации являются СМСП, физические лица, указанные в подпункте 2 пункта 2.1 настоящего Положения, Самозанятые, осуществляющие деятельность по следующим направлениям: арт-индустрия, фотография, реклама, ювелирное дело, исполнительское искусство, полиграфия, кино, телевизионное вещание и радиовещание, информационные технологии, разработка программного обеспечения и видеоигр, архитектура и проектирование, дизайн, мода и творческое образование.

3.2. По итогам регистрации поступивших заявок на участие в конкурсе оргкомитет проводит кастинговый отбор среди участников конкурса (далее – кастинг) для определения финалистов конкурса.

В ходе кастинга участниками конкурса проводится самопрезентация – краткий рассказ участника конкурса о себе, включая сведения о наименовании (фамилия, имя, отчество (при наличии) – для физических лиц), государственной регистрации, видах деятельности, достижениях за последние два года, предшествующих году проведения конкурса, иные сведения (по желанию участника конкурса). Продолжительность самопрезентации не должна превышать двух минут.

Кастинг участников конкурса осуществляется в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Положения.

По результатам кастинга оргкомитетом отбираются финалисты.

3.3. МАУ «ЦПП» осуществляет подготовку сводной информации о финалистах и об их проектах, которую представляет в жюри по подведению итогов конкурса (далее – жюри конкурса).

3.4. Жюри конкурса оценивает проекты в соответствии с критериями, указанными в пункте 5.4 настоящего Положения, и определяет победителей конкурса в каждой из номинаций, предусмотренных пунктами 3.1 и 4.3 настоящего Положения, из числа финалистов.

3.5. Оргкомитет и жюри конкурса оставляют за собой право использовать любые конкурсные материалы для освещения итогов конкурса, создания

сборников, фотоальбомов и видеофильмов для массового распространения на территории Новокузнецкого городского округа и Кемеровской области-Кузбасса.

4. Порядок организации и проведения конкурса

4.1. Конкурс проводится с 17 февраля 2026 года по 26 мая 2026 года в три этапа:

1) I этап конкурса – отборочный этап (далее – I этап) проводится в период с 17 февраля 2026 года по 13 апреля 2026 года;

2) II этап конкурса – финальный этап (далее – II этап) проводится с 14 апреля 2026 года по 25 мая 2026 года;

3) III этап конкурса – финал конкурса (далее – III этап) проводится 26 мая 2026 года.

4.2. Порядок организации и проведения I этапа конкурса.

I этап конкурса проводится в очно-заочной форме.

Управление, администрации районов осуществляют:

1) прием заявок на участие в конкурсе и приложенных к ним документов в срок, указанный в первом абзаце пункта 2.2 настоящего Положения;

2) проверку соответствия заявок на участие в конкурсе и приложенных к ним документов требованиям, установленным пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Положения;

3) передачу заявок на участие в конкурсе и приложенных к ним документов, соответствующих требованиям, установленным пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Положения, в МАУ «ЦПП».

МАУ «ЦПП» осуществляет регистрацию заявок на участие в конкурсе и приложенных к ним документов в день их поступления в МАУ «ЦПП».

К участию в конкурсе допускаются участники по следующей квоте:

– от Управления – не менее 3 заявок по каждой из номинаций, указанных в подпунктах 1–8 пункта 3.1 настоящего Положения;

– от МАУ «ЦПП» – не менее 3 заявок по каждой из номинаций, указанных в подпунктах 1–8 пункта 3.1 настоящего Положения;

– от каждой из администраций районов – не менее 3 заявок по каждой из номинаций, указанных в подпунктах 1–8 пункта 3.1 настоящего Положения.

Заявки на участие в конкурсе и приложенные к ним документы, поступившие в оргкомитет, подлежат рассмотрению оргкомитетом в срок до 7 апреля 2026 года.

С 8 апреля 2026 года по 13 апреля 2026 года оргкомитет проводит кастинг участников конкурса для определения финалистов в порядке, предусмотренном пунктом 3.2 настоящего Положения.

4.3. Порядок организации и проведения II этапа конкурса.

Объявление финалистов в каждой из номинаций, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, осуществляется оргкомитетом на торжественном мероприятии, посвященном старту II этапа конкурса, который состоится 14 апреля 2026 года, в присутствии всех участников конкурса.

Начиная с 14 апреля 2026 года для финалистов проводятся обучающие мероприятия, направленные на повышение их профессиональных и личностных компетенций, социально-психологические тренинги и мероприятия по командообразованию и эффективной коммуникации по установленному плану. Также финалисты работают в рамках доработки проектов, представленных на конкурс, либо подготовки проектов нового направления развития существующего бизнеса, или проектов нового бизнеса.

Финалисты лично представляют жюри конкурса с 20 мая по 22 мая 2026 года проекты в виде презентации или видеоролика.

Презентация (видеоролик) представляется в свободной форме и состоит из двух частей:

– самопрезентация – краткий рассказ о финалисте, включающий сведения о наименовании (фамилии, имени, отчестве (при наличии) – для физических лиц), государственной регистрации, видах деятельности, достижениях за последние два года, предшествующие году проведения конкурса, иные сведения (по желанию финалиста). Продолжительность самопрезентации не должна превышать двух минут;

– представление проекта с указанием его цели, объема ресурсов, необходимых для реализации проекта, и результатов реализации проекта (получение прибыли, профессиональное и общественное признание, социальная значимость). Продолжительность представления проекта не должна превышать пяти минут.

В рамках подведения итогов II этапа конкурса жюри конкурса определяет из числа финалистов по одному победителю в каждой из номинаций, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения.

Кроме того, из числа финалистов, не ставших победителями конкурса в номинациях, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, решением жюри конкурса определяются победители в следующих специальных номинациях конкурса:

- 1) «Бизнес-леди»;
- 2) «Молодой предприниматель»;
- 3) «Дети – наше будущее»;
- 4) «Сделано в Кузбассе»;
- 5) «Мама – предприниматель»;
- 6) «За вклад в общую победу «ВМЕСТЕ МЫ СИЛА»;
- 7) «Единый народ – единая страна»;
- 8) «За волю к победе»;
- 9) «Социальный проект».

Итоги II этапа конкурса подводятся жюри конкурса в срок до 25 мая 2026 года.

По каждой из номинаций, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения и в настоящем пункте, определяется один победитель.

4.4. Порядок организации и проведения III этапа конкурса.

На III этапе конкурса объявляются победители в каждой из номинаций, указанных в пунктах 3.1 и 4.3 настоящего Положения.

Финалисты награждаются дипломами участников конкурса.

Победители конкурса в каждой из номинаций, указанных в пунктах 3.1 и 4.3 настоящего Положения, награждаются призами и памятными подарками.

Награждение финалистов и победителей конкурса проводится 26 мая 2026 года.

5. Критерии оценки проектов

5.1. Отбор участников I этапа конкурса осуществляется путем оценки показателей проекта, указанных в заявке на участие в конкурсе, на основе ранжирования с одинаковой значимостью.

Все показатели проекта оцениваются по шкале от 1 балла до 10 баллов, где 10 – максимальный балл.

В случае равенства баллов у нескольких участников конкурса решение о прохождении отбора принимает председатель оргкомитета.

5.2. Победители конкурса определяются жюри конкурса на II этапе конкурса по итогам представления проектов финалистами.

5.3. Представлять проект перед жюри конкурса на II этапе конкурса имеет право учредитель (соучредитель), руководитель организации, индивидуальный предприниматель, Самозанятый или представитель указанных лиц.

5.4. Оценка презентаций (видеороликов) проектов проводится членами жюри конкурса с учетом следующих критериев, совокупность которых определяет победителя:

- 1) уникальность проекта;
- 2) перспективность реализации проекта;
- 3) качество выпускаемой продукции/оказываемых услуг;
- 4) социальная направленность проекта.

Каждый критерий оценивается членами жюри по шкале от 1 балла до 5 баллов, где 5 – максимальный балл.

В случае равенства баллов у нескольких финалистов, решение о победителе конкурса принимает председатель жюри.

Заместитель Главы города
по экономическим вопросам



И.С. Прошунина

Приложение №1
к Положению об организации
и проведении конкурса «Бизнес признание»
на территории Новокузнецкого
городского округа

Заявка
на участие в конкурсе «Бизнес признание»
на территории Новокузнецкого городского округа
(для субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП)
и физических лиц, указанных в подпункте 2 пункта 2.1 Положения
об организации и проведении конкурса «Бизнес признание» на территории
Новокузнецкого городского округа (далее – физические лица))

(полное наименование/фамилия, имя отчество (при наличии))

Номинация	
Наименование проекта	
Сокращенное наименование	
Организационно-правовая форма	
Дата государственной регистрации	
Дата внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических лиц /Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей	
Основной государственный регистрационный номер	
Код по общероссийскому классификатору продукции (ОКПО)	
Код(ы) по общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД)	
Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)	
Код причины постановки на учет (КПП)	

Адрес (место нахождения) постоянно действующего органа	
Почтовый адрес	
Телефон	
Адрес электронной почты	
Сайт	
Наименование должности руководителя	
Руководитель (учредитель): 1) фамилия, имя, отчество (при наличии); 2) дата рождения; 3) контактный телефон	

Показатели деятельности СМСП, физического лица:

Наименование показателя	
Конкурентные преимущества, уникальность деятельности СМСП, физического лица	
Основные достижения в деятельности за последние два года	
Конкурсы, в которых принимал участие СМСП, физическое лицо за последние пять лет (награды, призы)	
Ключевые цели бизнеса на ближайшие два года	
Пример наиболее успешной маркетинговой (рекламной) кампании	
Наиболее эффективные мероприятия по мотивации персонала (при наличии), реализованные СМСП, физическим лицом	
Новая идея развития бизнеса	
Цель участия в конкурсе	

Настоящим:

- 1) гарантирую, что проект и его демонстрация при проведении конкурса не нарушает прав и законных интересов третьих лиц;
- 2) обязуюсь не допускать нарушений законодательства Российской Федерации, в том числе законодательства о средствах массовой информации, об интеллектуальной собственности, о рекламе;
- 3) подтверждаю, что не буду размещать и распространять информацию и материалы, не имеющие отношения к конкурсу, носящие оскорбительный характер для других участников конкурса или третьих лиц, содержащие нецензурную лексику, пропагандирующие разжигание расовой, религиозной, этнической ненависти или вражды, наносящие ущерб чести, достоинству граждан и деловой репутации граждан и юридических лиц, нарушающие права и законные интересы участников конкурса или третьих лиц.

К заявке прилагаются:

- 1) документы, подтверждающие отнесение участника конкурса к одной из категорий, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 2.1 Положения об организации и проведении конкурса «Бизнес признание» на территории Новокузнецкого городского округа, утвержденного распоряжением администрации города Новокузнецка от _____ № _____;
- 2) проект, представляемый на конкурс;
- 3) копия документа, удостоверяющего личность гражданина;
- 4) копии документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя юридического лица;
- 5) согласие на обработку персональных данных;
- 6) согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

Достоверность информации, представленной в составе настоящей заявки и приложенных к ней документов, подтверждаю.

С условиями конкурса ознакомлен (ознакомлена) и согласен (согласна).

(наименование должности руководителя)
(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 2026 г.

М.П. (при наличии)

Приложение №2
к Положению об организации
и проведении конкурса «Бизнес признание»
на территории Новокузнецкого
городского округа

Заявка
на участие в конкурсе «Бизнес признание»
на территории Новокузнецкого городского округа
(для самозанятых граждан)

(фамилия, имя отчество (при наличии) самозанятого)

Номинация	
Наименование проекта	
Дата рождения самозанятого	
Предмет (вид) деятельности	
Дата присвоения статуса самозанятого по сведениям ИФНС	
Код(ы) по общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД)	
Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)	
Адрес регистрации по месту жительства/ адрес места осуществления бизнеса	
Телефон	
Адрес электронной почты	
Сайт	

Показатели деятельности самозанятого:

Наименование показателя	
Конкурентные преимущества, уникальность деятельности	
Основные достижения за период деятельности	

Конкурсы, в которых принимал участие самозанятый (награды, призы)	
Ключевые цели бизнеса на ближайшие два года	
Новая идея развития бизнеса	
Цель участия в конкурсе	

Настоящим:

1) гарантирую, что проект и его демонстрация при проведении конкурса не нарушает прав и законных интересов третьих лиц;

2) обязуюсь не допускать нарушений законодательства Российской Федерации, в том числе законодательства о средствах массовой информации, об интеллектуальной собственности, о рекламе;

3) подтверждаю, что не буду размещать и распространять информацию и материалы, не имеющие отношения к конкурсу, носящие оскорбительный характер для других участников конкурса или третьих лиц, содержащие нецензурную лексику, пропагандирующие разжигание расовой, религиозной, этнической ненависти или вражды, наносящие ущерб чести, достоинству граждан и деловой репутации граждан и юридических лиц, нарушающие права и законные интересы участников конкурса или третьих лиц.

К заявке прилагаются:

1) документы, подтверждающие отнесение участника конкурса к категории, указанной в подпункте 3 пункта 2.1 Положения об организации и проведении конкурса «Бизнес признание» на территории Новокузнецкого городского округа, утвержденного распоряжением администрации города Новокузнецка от _____ № _____;

2) проект, представляемый на конкурс;

3) копия документа, удостоверяющего личность гражданина;

4) согласие на обработку персональных данных;

5) согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

Достоверность информации, представленной в составе настоящей заявки и приложенных к ней документов, подтверждаю.

С условиями конкурса ознакомлен (ознакомлена) и согласен (согласна).

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 2026 г.

М.П. (при наличии)

Приложение №3
к Положению об организации
и проведении конкурса «Бизнес признание»
на территории Новокузнецкого
городского округа

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) субъекта персональных
данных (уполномоченного представителя))

дата рождения « ____ » _____ г.,
проживающий(ая) (зарегистрированный(ая)) по адресу: _____

_____ ,
(адрес места жительства субъекта персональных данных (уполномоченного
представителя))

основной документ, удостоверяющий личность (паспорт) субъекта
персональных данных (уполномоченного представителя):
серия _____ № _____ выдан _____ 20 ____ г. кем _____

_____ ,
контактный телефон: _____,

в соответствии со статьями 9 и 11 Федерального закона от 27.07.2006
№152-ФЗ «О персональных данных», действуя свободно, своей волей и в своем
интересе, даю согласие организатору конкурса «Бизнес признание» –
администрации города Новокузнецка и привлеченным им третьим лицам в лице

_____)
(адрес: _____)
на обработку моих персональных данных в целях участия в конкурсе «Бизнес
признание».

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:
фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), место жительства, пол,
возраст, год, месяц, дата рождения, гражданство, номер основного или иного
документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного
документа и выдавшем его органе, адрес регистрации по месту жительства,
адрес фактического места проживания, документ, подтверждающий
регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том
числе в форме электронного документа (идентификационный номер
налогоплательщика – ИНН), данные документов об образовании, адрес
электронной почты или почтовый адрес; номер телефона, изображения,
воспроизводимые любым способом (фотография, видеозапись), личная
подпись, конкурсные работы и иные персональные данные, содержащиеся в
документах, предоставляемых в соответствии с Положением об организации и

проведении конкурсе «Бизнес признание» на территории Новокузнецкого городского округа, и необходимые для участия в конкурсе «Бизнес признание».

Настоящее согласие на обработку персональных данных предоставляется на осуществление любых действий (операций), связанных с участием в конкурсе «Бизнес признание» на территории Новокузнецкого городского округа, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), а также на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Подтверждаю, что уведомлен(а) о праве отозвать настоящее согласие на обработку персональных данных по моему письменному заявлению.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания до дня предоставления соответствующего отзыва в письменной форме.

Настоящее согласие на обработку персональных данных дано мной добровольно.

(подпись)

(расшифровка подписи)

«_____» _____ 2026 г.

Приложение №4
к Положению об организации
и проведении конкурса «Бизнес признание»
на территории Новокузнецкого
городского округа

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных
субъектом персональных данных для распространения

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

дата рождения « ____ » _____ Г.,
проживающий(ая) (зарегистрированный(ая)) по адресу: _____

_____,
(адрес места жительства субъекта персональных данных)

основной документ, удостоверяющий личность (паспорт) субъекта
персональных данных (уполномоченного представителя):
серия _____ № _____ выдан _____ 20__ г. кем _____

_____,
контактный телефон: _____,

в соответствии со статьями 9 и 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», действуя свободно, своей волей и в своем интересе, даю конкретное, информированное и сознательное согласие организатору конкурса «Бизнес признание» – администрации города Новокузнецка, а также уполномоченным лицам на размещение информации о проведении конкурса «Бизнес признание» на территории Новокузнецкого городского округа в лице _____

_____)
(адрес: _____)

на обработку моих персональных данных в форме распространения неограниченному кругу лиц.

Цель обработки персональных данных: распространение информации в рамках проведения конкурса «Бизнес признание» на территории Новокузнецкого городского округа.

Сведения об информационных ресурсах организатора конкурса «Бизнес признание» – Администрации города Новокузнецка, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

- официальный сайт администрации города Новокузнецка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://www.admnkz.info>);
- группа «Администрация города Новокузнецка» в социальных сетях Одноклассники, ВКонтакте Телеграмм;
- в средствах массовой информации.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается мое согласие: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), место жительства, пол, возраст, год, месяц, дата рождения, гражданство, профессия, номер контактного телефона, сведения об образовании, место работы, изображения, воспроизводимые любым способом (фотография, видеозапись), в том числе полученные при съемке, которая проводится во время подготовки и проведения конкурса «Бизнес признание», иные сведения, необходимые для достижения цели обработки персональных данных.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (нужное отметить):

не устанавливаю

устанавливаю следующие условия и запреты на обработку определенных персональных данных (кроме получения доступа):

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети администрации города Новокузнецка, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных:

не устанавливаю

устанавливаю следующие условия:

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания до дня предоставления соответствующего отзыва в письменной форме в соответствии с частью 12 статьи 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 2026 г.