



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС
НОВОКУЗНЕЦКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВОКУЗНЕЦКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.02.2026 №67

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, занимаемого гаражом, являющимся объектом капитального строительства, возведенным до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации города Новокузнецка от 30.09.2020 №196 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории Новокузнецкого городского округа», руководствуясь статьей 40 Устава Новокузнецкого городского округа:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, занимаемого гаражом, являющимся объектом капитального строительства, возведенным до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации города Новокузнецка от 30.06.2022 №129 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, занимаемого гаражом, являющимся объектом капитального строительства,

возведенным до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»;

2) постановление администрации города Новокузнецка от 07.08.2025 №178 «О внесении изменений в постановление администрации города Новокузнецка от 30.06.2022 №129 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, занимаемого гаражом, являющимся объектом капитального строительства, возведенным до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации».

3. Управлению информационной политики и социальных коммуникаций администрации города Новокузнецка обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и действует до 1 сентября 2026 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города.

Глава города

Д.П. Ильин



Приложение к постановлению администрации
города Новокузнецка от 26.02.2026 №67

Административный регламент предоставления
муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления
земельного участка, занимаемого гаражом, являющимся объектом капитального
строительства, возведенным до дня введения в действие Градостроительного
кодекса Российской Федерации»

1. Общие положения

1.1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, занимаемого гаражом, являющимся объектом капитального строительства, возведенным до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» (далее соответственно - административный регламент, муниципальная услуга).

Перечень условных обозначений и сокращений, используемых в настоящем административном регламенте, приведен в приложении №1 к настоящему административному регламенту.

1.2. Предоставление муниципальной услуги в соответствии с настоящим административным регламентом осуществляется до 1 сентября 2026 года

1.3. Настоящий административный регламент не распространяется на случаи:

1) предварительного согласования предоставления земельных участков гражданам, имеющим внеочередное право на предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для строительства гаражей вблизи места жительства или на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для возведения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута;

2) связанные с созданием и использованием гражданами и юридическими лицами гаражей:

- являющихся объектами вспомогательного использования по отношению к объектам индивидуального жилищного строительства, садовым домам, объектам производственного, промышленного или коммерческого назначения, в том числе предназначенных и (или) используемых для осуществления предпринимательской

деятельности по оказанию услуг по ремонту, техническому обслуживанию и мойке транспортных средств;

- предназначенных для хранения техники и оборудования, необходимых для обеспечения деятельности государственных органов, их территориальных органов, органов местного самоуправления, организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, а также транспортных организаций;

- находящихся в многоквартирных домах и объектах коммерческого назначения, а также подземных гаражей;

- в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 30.12.2004 №214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации».

1.4. Услуга предоставляется физическим лицам, указанным в таблице приложения №2 к настоящему административному регламенту.

1.5. Интересы заявителей могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее - представитель заявителя).

1.6. Муниципальная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в государственной информационной системе «Комплексная информационная система оказания государственных и муниципальных услуг Кемеровской области - Кузбасса» (далее соответственно - категории (признаки) заявителей, Единый портал, Региональный портал).

1.7. Категории (признаки) заявителей определяются в результате анкетирования, проводимого уполномоченным органом, предоставляющим муниципальную услугу (далее – профилирование), осуществляемого в соответствии с настоящим административным регламентом.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Предварительное согласование предоставления земельного участка, занимаемого гаражом, являющимся объектом капитального строительства, возведенным до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации».

2.2. Муниципальная услуга предоставляется Комитетом по управлению муниципальным имуществом города Новокузнецка (далее – уполномоченный орган).

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги.

2.3.1. При обращении заявителя за предварительным согласованием предоставления земельного участка, занимаемого гаражом, являющимся объектом капитального строительства, возведенным до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации, результатами предоставления муниципальной услуги являются:

1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

Документами, содержащими результат предоставления муниципальной услуги, являются:

1) решение уполномоченного органа о предварительном согласовании предоставления земельного участка (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, документ на бумажном носителе);

2) решение уполномоченного органа об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка согласно приложению №9 к настоящему административному регламенту (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, документ на бумажном носителе).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

2.3.2. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и ошибок в документах, содержащих результат предоставления муниципальной услуги, результатами являются:

1) исправленный документ, содержащий результат предоставления муниципальной услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, документ на бумажном носителе);

2) уведомление об отказе в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в документах, содержащих результат предоставления муниципальной услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, документ на бумажном носителе).

2.3.3. Результаты предоставления муниципальной услуги могут быть получены в личном кабинете на Едином портале (при наличии технической возможности), посредством Регионального портала (при наличии технической

возможности), в уполномоченном органе, в государственном автономном учреждении «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Кузбасса» (далее – МФЦ) (при наличии соглашения о взаимодействии), посредством почтовой связи.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

2.4.1. При обращении заявителя за предварительным согласованием предоставления земельного участка, занимаемого гаражом, являющимся объектом капитального строительства, возведенным до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации, максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 20 календарных дней со дня регистрации запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

При обращении за исправлением допущенных опечаток и ошибок в выданном результате предоставления муниципальной услуги максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 5 рабочих дня со дня регистрации заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в уполномоченном органе.

2.5. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Информация о том, что услуга предоставляется бесплатно, размещается на официальных сайтах уполномоченного органа, МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»).

При личном обращении за предоставлением муниципальной услуги специалист уполномоченного органа, МФЦ информирует о том, что услуга предоставляется бесплатно.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди в уполномоченном органе при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги, заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах (далее также – запросы о предоставлении муниципальной услуги) и при получении результата предоставления таких услуг не должен превышать 15 минут.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ составляет не более 15 минут.

2.7. Срок регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги (далее также - заявление) и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в уполномоченном органе составляет 1 рабочий день со

дня получения уполномоченным органом заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Заявление о предоставлении муниципальной, заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, поступившие в МФЦ, регистрируются в МФЦ в день их поступления.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги, заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, поступившие в электронной форме с использованием Единого портала, Регионального портала (при наличии технической возможности) регистрируются на Едином портале, Региональном портале в автоматическом режиме в день их поступления.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещены на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на Едином портале, Региональном портале (при наличии технической возможности).

Нормативные правовые документы, регламентирующие предоставление муниципальной услуги, информация о порядке, документах и сроках предоставления муниципальной услуги размещаются на официальных сайтах уполномоченного органа, МФЦ в сети «Интернет».

2.9. Показатели качества и доступности муниципальной услуги размещаются на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет».

2.10. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги.

2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.10.2. Информационные системы, используемые для предоставления муниципальной услуги:

1) единая система межведомственного электронного взаимодействия (далее также - СМЭВ);

2) Единый портал;

3) Региональный портал.

2.11. Результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, может быть получен законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем, в случае, если заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в заявлении о предоставлении муниципальной услуги указал фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность, другого законного представителя

несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, не предоставляется другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в заявлении о предоставлении муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемый результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

2.12. В случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством личного обращения в МФЦ решение об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по основаниям, указанным в приложении №4 к настоящему административному регламенту, принимает уполномоченный орган.

2.13. МФЦ осуществляет выдачу заявителю результата предоставления муниципальной услуги, включая выдачу документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления муниципальной услуги уполномоченным органом.

2.14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.14.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в приложении №3 к настоящему административному регламенту.

В случае, если для предоставления муниципальной услуги необходимы предоставление заявителем персональных данных лица, не являющегося заявителем, и их обработка и если в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением муниципальной услуги заявитель дополнительно представляет документ, подтверждающий получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица, по форме согласно приложению №10 к настоящему административному регламенту. Документы, подтверждающие получение согласия, могут быть представлены в том числе в форме электронного документа.

2.14.2. Формы заявлений о предоставлении муниципальной услуги приведены в приложениях №5 и №6 к настоящему административному регламенту.

2.15. Перечень способов подачи запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, приведен в приложении №3 к настоящему административному регламенту.

2.16. Исчерпывающие перечни оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в приложении №4 к настоящему административному регламенту.

2.17. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги приведен в приложении №4 к настоящему административному регламенту.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- 5) предоставление результата муниципальной услуги.

3.2. Профилирование заявителя.

3.2.1. Категория (признак) заявителя определяется путем профилирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат муниципальной услуги, за предоставлением которого он обратился. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в приложении №2 к настоящему административному регламенту.

3.2.2. Профилирование заявителя осуществляется:

- 1) посредством Регионального портала (при наличии технической возможности);
- 2) посредством Единого портала (при наличии технической возможности);
- 3) в МФЦ (при наличии соглашения о взаимодействии);
- 4) в уполномоченном органе.

3.3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.3.1. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указанных заявления, документов и (или) информации приведены в приложении №3 к настоящему административному регламенту.

3.3.2. Форма заявления о предоставлении муниципальной услуги предусмотрена приложением №5 к настоящему административному регламенту.

3.3.3. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителем являются:

1) в МФЦ (при наличии соглашения о взаимодействии) - документ, удостоверяющий личность гражданина;

2) посредством Единого портала, Регионального портала - единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

3) в уполномоченном органе - документ, удостоверяющий личность гражданина;

4) посредством почтовой связи - копия документа, удостоверяющего личность гражданина.

3.3.4. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации приведены в приложении №4 к настоящему административному регламенту.

3.3.5. Муниципальная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания.

3.4. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.4.1. Для получения муниципальной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»

информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в Публично-правовую компанию «Роскадастр».

Срок направления информационного запроса составляет 1 рабочий день со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Срок получения ответа на информационный запрос составляет 5 рабочих дней.

3.5. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги.

3.5.1. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги приведены в приложении №4 к настоящему административному регламенту.

3.5.2. При обращении заявителя за предварительным согласованием предоставления земельного участка, занимаемого гаражом, являющимся объектом капитального строительства, возведенным до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации, принятие решения о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в срок, не превышающий 9 рабочих дней со дня получения уполномоченным органом всех сведений, необходимых для принятия решения.

При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и ошибок в документах, содержащих результат предоставления муниципальной услуги, принятие решения о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в срок, не превышающий 4 рабочих дней со дня получения уполномоченным органом всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.6. Предоставление результата муниципальной услуги.

3.6.1. Предоставление результата муниципальной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении муниципальной услуги.

Предоставление результата муниципальной услуги в МФЦ, при подаче документов через МФЦ, осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия уполномоченным органом решения о предоставлении муниципальной услуги.

3.6.2. При подаче документов через МФЦ результат предоставления муниципальной услуги в МФЦ не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

3.7. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги.

3.7.1. Способом информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги является личный кабинет Единого портала, Регионального портала (при наличии технической возможности).

С помощью Единого портала, Регионального портала заявителю направляется:

- уведомление о получении заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- в случае наличия оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги - уведомление об отказе в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложению №7 к настоящему административному регламенту;

- в случае отсутствия оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги - уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- в случае наличия оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги - уведомление о приостановлении предоставления муниципальной услуги по форме согласно приложению №8 к настоящему административному регламенту;

- в случае поступления заявления о возврате документов – уведомление о прекращении рассмотрения заявления по инициативе заявителя;

- уведомление о завершении рассмотрения заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с положительным или отрицательным результатом.

Специалист, уполномоченный на предоставление муниципальной услуги, обязан в инициативном порядке уведомлять заявителя об изменении статуса оказания муниципальной услуги одним из способов, выбранных заявителем, которые указаны в заявлении (при наличии технической возможности).

Первый заместитель Главы города

Е.А. Бедарев



Приложение №1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, занимаемого гаражом, являющимся объектом капитального строительства, возведенным до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»

Перечень условных обозначений и сокращений, используемых при предоставлении муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, занимаемого гаражом, являющимся объектом капитального строительства, возведенным до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»

Полное наименование	Сокращенное наименование
Предварительное согласование предоставления земельного участка, занимаемого гаражом, являющимся объектом капитального строительства, возведенным до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации	муниципальная услуга
Физическое лицо	заявитель
Комитет по управлению муниципальным имуществом города Новокузнецка	уполномоченный орган
Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»	Единый портал
Заявление о предоставлении муниципальной услуги	заявление
Государственное автономное учреждение «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Кузбасса»	МФЦ
Государственная информационная система «Комплексная информационная система оказания государственных и муниципальных услуг Кемеровской области - Кузбасса» (вкузбассе.рф)	Региональный портал

Приложение №2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, занимаемого гаражом, являющимся объектом капитального строительства, возведенным до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, занимаемого гаражом, являющимся объектом капитального строительства, возведенным до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»

№ п/п	Категория (признак) заявителя	Результаты предоставления муниципальной услуги
1. В случае обращения заявителя за предварительным согласованием предоставления земельного участка, занимаемого гаражом, являющимся объектом капитального строительства, возведенным до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - ГрК РФ)		
1.	<p>Физическое лицо:</p> <p>1) гражданин, использующий гараж, являющийся объектом капитального строительства и возведенный до введения в действие ГрК РФ;</p> <p>2) гражданин, являющийся наследником гражданина, использовавшего гараж, являющийся объектом капитального строительства и возведенный до введения в действие ГрК РФ;</p> <p>3) гражданин, приобретший гараж по соглашению у гражданина, использовавшего гараж, являющийся объектом капитального строительства и возведенный до введения в действие ГрК РФ</p>	<p>1) решение уполномоченного органа о предварительном согласовании предоставления земельного участка, занимаемого гаражом, являющимся объектом капитального строительства, возведенным до дня введения в действие ГрК РФ (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, документ на бумажном носителе);</p> <p>2) решение уполномоченного органа об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка, занимаемого гаражом, являющимся объектом капитального строительства, возведенным до дня введения в действие ГрК РФ (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, документ на бумажном носителе).</p>
2.	Представитель заявителя	
2. В случае обращения заявителя за исправлением опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления муниципальной услуги		
1.	Физическое лицо	1) исправленный документ, содержащий результат предоставления муниципальной услуги

2.	Представитель заявителя	(электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, документ на бумажном носителе); 2) уведомление об отказе в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в документах, содержащих результат предоставления муниципальной услуги (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, документ на бумажном носителе)
----	-------------------------	--

Приложение №3 к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предварительное согласование предоставления
земельного участка, занимаемого гаражом,
являющимся объектом капитального строительства,
возведенным до дня введения в действие
Градостроительного кодекса Российской Федерации»

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления
муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления
земельного участка, занимаемого гаражом, являющимся объектом капитального
строительства, возведенным до дня введения в действие
Градостроительного кодекса Российской Федерации»

Категория (признак) заявителя	Перечень необходимых для предоставления муниципальной услуги документов и (или) информации, а также способы их подачи	Способы подачи документов и требования к представлению документов заявителем, включая требования к формату, количеству, представлению документов только отдельными категориями заявителей и иные необходимые требования
1. В случае обращения заявителя за предварительным согласованием предоставления земельного участка, занимаемого гаражом, являющимся объектом капитального строительства, возведенным до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации		
1.1. Перечень документов, которые заявитель должен предоставить самостоятельно		
Все категории заявителей	Документ, удостоверяющий личность	через Единый портал, Региональный портал (при наличии технической возможности) - скан- копия или электронный документ; при непосредственном обращении в МФЦ (при наличии соглашения о взаимодействии), в уполномоченный орган - оригинал; почтовым отправлением - копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации
	Заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка, занимаемого гаражом, являющимся объектом капитального	через Единый портал, Региональный портал (при наличии технической возможности) - посредством заполнения интерактивной формы на Едином портале, Региональном портале; при непосредственном обращении в

	<p>строительства, возведенным до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – ГрК РФ)</p>	<p>МФЦ (при наличии соглашения о взаимодействии), в уполномоченный орган, почтовым отправлением – оригинал</p>
	<p>Схема расположения земельного участка (в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок)</p>	<p>через Единый портал, Региональный портал (при наличии технической возможности) – посредством заполнения интерактивной формы на Едином портале; при непосредственном обращении в МФЦ (при наличии соглашения о взаимодействии), в уполномоченный орган, почтовым отправлением – оригинал</p>
	<p>Согласие на обработку персональных данных лица, не являющегося заявителем, оформленное согласно приложению №10 к настоящему административному регламенту</p>	<p>через Единый портал, Региональный портал (при наличии технической возможности) - электронный документ; при непосредственном обращении в уполномоченный орган, МФЦ (при наличии соглашения о взаимодействии), почтовым отправлением - оригинал</p>
<p>Граждане, использующие гараж, являющийся объектом капитального строительства и возведенный до введения в действие ГрК РФ (в случае если земельный участок для размещения гаража был предоставлен гражданину или передан ему какой-либо организацией (в том числе, с которой этот гражданин состоял в трудовых или иных отношениях) либо иным образом выделен ему, либо право на использование такого земельного участка</p>	<p>Документ о предоставлении или ином выделении гражданину земельного участка либо о возникновении у гражданина права на использование такого земельного участка по иным основаниям</p>	<p>через Единый портал, Региональный портал (при наличии технической возможности) - скан-копия или электронный документ; при непосредственном обращении в МФЦ (при наличии соглашения о взаимодействии), в уполномоченный орган, почтовым отправлением – оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации</p>

возникло у гражданина по иным основаниям)		
<p>Граждане, использующие гараж, являющийся объектом капитального строительства и возведенный до введения в действие ГрК РФ (в случае если земельный участок образован из земельного участка, предоставленного или выделенного иным способом гаражному кооперативу либо иной организации, при которой был организован гаражный кооператив, для размещения гаражей, либо право на использование такого земельного участка возникло у таких кооператива либо организации по иным основаниям и гараж и (или) земельный участок, на котором он расположен, распределены соответствующему гражданину на основании решения общего собрания членов гаражного кооператива либо иного документа, устанавливающего такое распределение)</p>	<p>Документ, подтверждающий предоставление или иное выделение земельного участка, из которого образован или должен быть образован испрашиваемый земельный участок, гаражному кооперативу либо иной организации, при которой был организован гаражный кооператив, для гаражного строительства и (или) размещения гаражей, или документ, подтверждающий приобретение указанными кооперативом либо организацией права на использование такого земельного участка по иным основаниям</p> <p>Решение общего собрания членов гаражного кооператива о распределении гражданину гаража и (или) указанного земельного участка либо иной документ, устанавливающий такое распределение, и (или) документ, выданный гаражным кооперативом, подтверждающий выплату таким гражданином пая (паевого взноса), в том числе без указания на то, что выплата такого пая (паевого взноса) является полной, и (или) подтверждающий факт осуществления строительства гаража данным кооперативом или указанным гражданином</p>	<p>через Единый портал, Региональный портал (при наличии технической возможности) - скан-копия или электронный документ; при непосредственном обращении в МФЦ (при наличии соглашения о взаимодействии), в уполномоченный орган, почтовым отправлением – оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (заявитель вправе не представлять указанные документы, если ранее они представлялись иными членами гаражного кооператива)</p>

<p>Граждане, использующие гараж, являющийся объектом капитального строительства и возведенный до введения в действие ГрК РФ (в случае отсутствия документов, подтверждающих право на предоставление заявителю для собственных нужд земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, для размещения гаража)</p>	<p>Заклученные до дня введения в действие ГрК РФ договор о подключении (технологическом присоединении) гаража к сетям инженерно-технического обеспечения и (или) договор о предоставлении коммунальных услуг в связи с использованием гаража и (или) документы, подтверждающие исполнение со стороны гражданина обязательств по оплате коммунальных услуг</p>	<p>через Единый портал, Региональный портал (при наличии технической возможности) - скан-копия или электронный документ; при непосредственном обращении в МФЦ (при наличии соглашения о взаимодействии), в уполномоченный орган, почтовым отправлением – оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации</p>
	<p>Документ, подтверждающий проведение государственного технического учета и (или) технической инвентаризации гаража до 1 января 2013 года в соответствии с требованиями законодательства, действовавшими на момент таких учета и (или) инвентаризации, в котором имеются указания на заявителя в качестве правообладателя гаража либо заказчика изготовления указанного документа и на год его постройки, указывающий на возведение гаража до дня введения в действие ГрК РФ</p>	<p>через Единый портал, Региональный портал (при наличии технической возможности) - скан-копия или электронный документ; при непосредственном обращении в МФЦ (при наличии соглашения о взаимодействии), в уполномоченный орган, почтовым отправлением – оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации</p>
<p>Граждане, являющиеся наследниками гражданина, использовавшего гараж, являющийся объектом капитального строительства и возведенный до введения в действие ГрК РФ</p>	<p>Свидетельство о праве на наследство, подтверждающее, что заявителем было унаследовано имущество гражданина, использовавшего гараж, являющийся объектом капитального строительства и возведенный до введения в действие ГрК РФ</p>	<p>через Единый портал, Региональный портал (при наличии технической возможности) - скан-копия или электронный документ; при непосредственном обращении в МФЦ (при наличии соглашения о взаимодействии), в уполномоченный орган, почтовым отправлением – оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации</p>

Граждане, приобретшие гараж по соглашению у гражданина, использовавшего гараж, являющийся объектом капитального строительства и возведенный до введения в действие ГрК РФ	Документ, подтверждающий передачу заявителю гаража от гражданина, использовавшего гараж, являющийся объектом капитального строительства и возведенный до введения в действие ГрК РФ	через Единый портал, Региональный портал (при наличии технической возможности) - скан-копия или электронный документ; при непосредственном обращении в МФЦ (при наличии соглашения о взаимодействии), в уполномоченный орган, почтовым отправлением – оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации
Граждане в случае обращения за предварительным согласованием предоставления земельного участка, который находится в их фактическом пользовании, если на таком земельном участке расположен гараж, являющийся объектом капитального строительства, находящийся в собственности данных граждан и возведенный до дня введения в действие ГрК РФ	Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на гараж, если право не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН)	через Единый портал, Региональный портал (при наличии технической возможности) - скан-копия или электронный документ; при непосредственном обращении в МФЦ (при наличии соглашения о взаимодействии), в уполномоченный орган, почтовым отправлением – оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации
Представитель заявителя	Документ, подтверждающий полномочия представителя	через Единый портал, Региональный портал (при наличии технической возможности) - скан-копия или электронный документ; при непосредственном обращении в МФЦ (при наличии соглашения о взаимодействии), в уполномоченный орган, почтовым отправлением - оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации
1.2. Перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе		
Все категории заявителей	Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном	через Единый портал, Региональный портал (при наличии технической возможности) - скан-

	участке)	копия или электронный документ; при непосредственном обращении в МФЦ (при наличии соглашения о взаимодействии), в уполномоченный орган, почтовым отправлением - оригинал
Граждане в случае обращения за предварительным согласованием предоставления земельного участка, который находится в их фактическом пользовании, если на таком земельном участке расположен гараж, являющийся объектом капитального строительства, находящийся в собственности данных граждан и возведенный до дня введения в действие ГрК РФ	Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о гараже)	через Единый портал, Региональный портал (при наличии технической возможности) - скан-копия или электронный документ; при непосредственном обращении в МФЦ (при наличии соглашения о взаимодействии), в уполномоченный орган, почтовым отправлением - оригинал
Граждане, использующие гараж, являющийся объектом капитального строительства и возведенный до введения в действие ГрК РФ (в случае если земельный участок образован из земельного участка, предоставленного или выделенного иным способом гаражному кооперативу либо иной организации, при которой был организован гаражный кооператив, для размещения гаражей, либо право на использование такого земельного участка возникло у	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о гаражном кооперативе, членом которого является заявитель	через Единый портал, Региональный портал (при наличии технической возможности) - скан-копия или электронный документ; при непосредственном обращении в МФЦ (при наличии соглашения о взаимодействии), в уполномоченный орган, почтовым отправлением - оригинал

таких кооператива либо организации по иным основаниям и гараж и (или) земельный участок, на котором он расположен, распределены соответствующему гражданину на основании решения общего собрания членов гаражного кооператива либо иного документа, устанавливающего такое распределение)		
2. В случае обращения при обращении заявителя за исправлением опечаток и (или) ошибок в документах, содержащих результат предоставления муниципальной услуги		
Все категории заявителей	Документ, удостоверяющий личность	через Единый портал, Региональный портал (при наличии технической возможности) - скан-копия или электронный документ; при непосредственном обращении в МФЦ (при наличии соглашения о взаимодействии), в уполномоченный орган - оригинал; почтовым отправлением - копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации
	Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления муниципальной услуги	через Единый портал, Региональный портал (при наличии технической возможности) – посредством заполнения интерактивной формы на Едином портале, Региональном портале; при непосредственном обращении в МФЦ (при наличии соглашения о взаимодействии), в уполномоченный орган, почтовым отправлением – оригинал
Представитель заявителя	Документ, подтверждающий полномочия представителя	через Единый портал, Региональный портал (при наличии технической возможности) - скан - копия или электронный документ; при непосредственном обращении в МФЦ (при наличии соглашения о взаимодействии), в уполномоченный орган, почтовым отправлением – оригинал или копия

		документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации
--	--	---

Приложение №4 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, занимаемого гаражом, являющимся объектом капитального строительства, возведенным до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, для приостановления и отказа в предоставлении муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, занимаемого гаражом, являющимся объектом капитального строительства, возведенным до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»

№ п/п	Категория (признак) заявителя	Основания
1. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги		
1.1.	Все категории заявителей	1) представление неполного комплекта документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя; 2) представленные документы утратили силу на момент обращения заявителя с заявлением о предоставлении муниципальной услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом); 3) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; 4) представленные в электронном виде документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления муниципальной услуги; 5) заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в электронной форме с нарушением установленных требований; 6) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале (Региональном портале); 7) выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи; 8) наличие противоречивых сведений в заявлении и приложенных к нему документах; 9) копии документов не заверены в порядке, предусмотренном

		законодательством Российской Федерации, в случае предоставления копий; 10) заявление направлено в орган местного самоуправления, который не вправе предоставлять земельный участок; 11) представлены копии документов, которые должны быть представлены в подлиннике; 12) текст заявления не поддается прочтению или не подписан уполномоченным лицом
1.2.	Представитель заявителя	Обращение неправомочного лица
2. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги		
2.1.	Все категории заявителей	1) в случае если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю
3. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги при обращении заявителя за предварительным согласованием предоставления земельного участка, занимаемого гаражом, являющимся объектом капитального строительства, возведенным до дня вступления в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации		
3.1.	Все категории заявителей	1) схема расположения земельного участка, приложенная к заявлению, не может быть утверждена по основаниям, указанным в пункте 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации; 2) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 2, 4 - 7, 9 - 13, 14.1, 17 - 19, 22 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации; 3) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 2, 4 - 7, 9 - 13, 14.1, 17 - 19, 22 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации; 4) гараж в судебном или ином предусмотренном законом порядке признан самовольной постройкой, подлежащей сносу
4. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги при обращении за исправлением допущенных опечаток и ошибок в документах, содержащих результат		

предоставления муниципальной услуги		
4.1.	Все категории заявителей	факт допущения ошибки и (или) опечатки в выданном результате предоставления муниципальной услуги не подтвержден
4.2.	Представитель заявителя	обращение неправомочного лица

Приложение №5 к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предварительное согласование предоставления
земельного участка, занимаемого гаражом,
являющимся объектом капитального строительства,
возведенным до дня введения в действие
Градостроительного кодекса Российской Федерации»

Председателю Комитета по управлению
муниципальным имуществом города Новокузнецка

Заявление

о предварительном согласовании предоставления земельного участка,
занимаемого гаражом, являющимся объектом капитального строительства,
возведенным до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской
Федерации

1. От _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица
2. Реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя - физического лица:

(серия, номер, кем и когда выдан)
3. Место жительства заявителя: индекс _____ город _____ улица
_____ дом _____ квартира № _____.
4. Прошу предварительно согласовать предоставление земельного участка:
- 1) адрес, местоположение земельного участка _____;
 - 2) кадастровый номер земельного участка, в случае, если границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» _____;
 - 3) площадь земельного участка _____;
 - 4) реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории, если образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом _____;
 - 5) основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных частью 2, 14, 15, 16, 20 статьи 3.7 Федерального закона от 25.10.2001 года №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» оснований _____;
 - 6) цель использования земельного участка _____;
 - 7) вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок _____;
 - 8) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем:
_____.

5. Гараж возведен _____ года (до 29.12.2004 - дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации).

Реквизиты документа, подтверждающие полномочия представителя заявителя

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложения:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____.

Результат предоставления муниципальной услуги прошу: /нужное отметить ✓/:
 выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган;
 выдать при личном обращении в МФЦ на бумажном носителе;
 направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____;
 направить в форме электронного документа в личный кабинет на Едином портале/Региональном портале

Заявитель: (представитель заявителя) _____ / _____
 (Ф.И.О.) (подпись)

« __ » _____ 20 ____ г.

Приложение №6 к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предварительное согласование предоставления
земельного участка, занимаемого гаражом,
являющимся объектом капитального строительства,
возведенным до дня введения в действие
Градостроительного кодекса Российской Федерации»

_____ (наименование уполномоченного органа)
от _____ (Ф.И.О. (последнее - при наличии) гражданина полностью)
_____ (адрес проживания гражданина)
_____ (контактный телефон, адрес электронной почты, почтовый адрес)

Заявление

об исправлении ошибок и опечаток в документах, выданных
в результате предоставления муниципальной услуги

Прошу исправить ошибку (опечатку) в _____

_____,
(реквизиты документа, заявленного к исправлению)
ошибочно указанную информацию заменить на _____

Способ получения результата муниципальной услуги:

в уполномоченном органе: да, нет;

в МФЦ (в случае подачи заявления через МФЦ): да, нет;

посредством почтового отправления: да, нет;

указать адрес для корреспонденции: _____;

посредством личного кабинета на Едином портале/ Региональном портала:

да, нет.

«___» _____ 20___ г.

Заявитель (представитель заявителя): _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись)

Приложение №7 к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предварительное согласование предоставления
земельного участка, занимаемого гаражом,
являющимся объектом капитального строительства,
возведенным до дня введения в действие
Градостроительного кодекса Российской Федерации»

На бланке Комитета
по управлению муниципальным
имуществом города Новокузнецка

(Ф.И.О. физического лица)

(адрес мест жительства)

Уведомление
об отказе в приеме заявления о предварительном согласовании
предоставления земельного участка

На Ваше заявление о предварительном согласовании предоставления
земельного участка, расположенного по адресу: _____
_____ сообщаем.

По результатам рассмотрения Вашего заявления и приложенных к нему
документов установлено наличие следующих оснований для отказа в приеме
заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и
документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

Руководствуясь подпунктом(ами) _____ пункта 1.1 приложения №4 к
административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Предварительное согласование предоставления земельного участка, занимаемого
гаражом, являющимся объектом капитального строительства, возведенным до дня
введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»,
утвержденному постановлением администрации города Новокузнецка от
_____ №_____, Комитет по управлению муниципальным имуществом
города Новокузнецка отказывает в приеме документов, необходимых для
предоставления муниципальной услуги.

Председатель Комитета по управлению
муниципальным имуществом города Новокузнецка _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель (Ф.И.О.) _____
телефон _____

Приложение №8 к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предварительное согласование предоставления
земельного участка, занимаемого гаражом,
являющимся объектом капитального строительства,
возведенным до дня введения в действие
Градостроительного кодекса Российской Федерации»

На бланке Комитета
по управлению муниципальным
имуществом города Новокузнецка

(Ф.И.О. физического лица)

(адрес мест жительства)

Уведомление
о приостановлении предоставления муниципальной услуги

Ввиду того, что на момент поступления в Комитет по управлению муниципальным имуществом города Новокузнецка Вашего заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении в Комитете по управлению муниципальным имуществом города Новокузнецка находится представленная ранее, _____,
(дата)

другим лицом схема расположения земельного участка _____ и
местоположение земельных участков _____

_____ ,
образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью (нужное подчеркнуть) совпадает, предоставление муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, занимаемого гаражом, являющимся объектом капитального строительства, возведенным до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» по Вашему заявлению _____ приостанавливается до принятия решения об утверждении представленной _____ схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.
Муниципальная услуга приостанавливается до _____.

Председатель Комитета по управлению
муниципальным имуществом города Новокузнецка _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель (Ф.И.О.) _____
телефон _____

Приложение №9 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, занимаемого гаражом, являющимся объектом капитального строительства, возведенным до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»

На бланке Комитета
по управлению муниципальным
имуществом города Новокузнецка

(Ф.И.О. физического лица)

(адрес мест жительства)

Решение об отказе
в предварительном согласовании предоставления земельного участка

На Ваше заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка, расположенного по адресу: _____, Комитет по управлению муниципальным имуществом города Новокузнецка сообщает.

По результатам рассмотрения Вашего заявления и приложенных к нему документов установлено наличие следующих оснований для отказа в предварительном согласовании предоставления земельного участка:

Руководствуясь подпунктом(ами) _____ пункта 3.1 приложения №4 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, занимаемого гаражом, являющимся объектом капитального строительства, возведенным до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», утвержденному постановлением администрации города Новокузнецка от _____ №_____, Комитет по управлению муниципальным имуществом города Новокузнецка отказывает в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

Председатель Комитета по управлению
муниципальным имуществом города Новокузнецка _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель (Ф.И.О.) _____
телефон _____

Приложение №10 к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предварительное согласование предоставления
земельного участка, занимаемого гаражом,
являющимся объектом капитального строительства,
возведенным до дня введения в действие
Градостроительного кодекса Российской Федерации»

Согласие на обработку персональных данных в целях предоставления
муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления
земельного участка, занимаемого гаражом, являющимся объектом капитального
строительства, возведенным до дня введения в действие Градостроительного
кодекса Российской Федерации»

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата рождения «___» _____ Г.,
проживающий(ая) (зарегистрированный(ая)) по адресу: _____

основной документ, удостоверяющий личность (паспорт): серия
№ _____ выдан «___» _____ 20__ г. кем _____

контактный телефон: _____,
действую свободно, своей волей и в своем интересе (в интересах

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
дата рождения «___» _____ Г.,
проживающего(ей) (зарегистрированного(ой), находящегося по адресу:

на основании _____),
в соответствии со статьями 9, 11 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О
персональных данных» (далее - Федеральный закон №152-ФЗ) в целях
предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование
предоставления земельного участка, занимаемого гаражом,
являющимся объектом капитального строительства, _____
возведенным до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»,
а также оформления и выдачи документов, связанных с предоставлением
указанной муниципальной услуги даю своё согласие Комитету по управлению
муниципальным имуществом города Новокузнецка (далее - оператор) на
обработку следующих моих персональных данных (персональных данных
_____, полученных от меня):

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- год, месяц, число рождения;
- место рождения;
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование и код подразделения органа его выдавшего, дата выдачи;
- адрес места жительства (адрес регистрации);
- номер телефона;
- гражданство;
- подпись;
- иные сведения _____,
(иные сведения, при необходимости, указать)

предоставленных оператору в целях предоставления муниципальной услуги.

Я даю согласие на осуществление оператором в отношении указанных в настоящем согласии персональных данных действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона №152-ФЗ, а именно любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ, размещение на информационных ресурсах оператора), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Я проинформирован(а), что оператор гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания.

Перечисленные в настоящем согласии персональные данные хранятся в

течение сроков, необходимых для предоставления муниципальной услуги и предусмотренных законодательством Российской Федерации об архивном деле.

Подтверждаю, что уведомлен(а) о праве отозвать настоящее согласие, письменно уведомив об этом оператора. При этом в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, оператор вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона №152-ФЗ.

« ____ » _____ 20 ____ года

(_____)

(подпись)

(расшифровка подписи)